

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

Datos Generales del Cliente

- Solicitud de crédito debidamente requisitada con firma autógrafa del representante legal
- Copia de identificación oficial Vigente con fotografía y firma del representante legal (INE, Pasaporte, FM2) y CURP
- Cedula Profesional
- Carta de autorización para consulta de buro de crédito
- Constancia de Situación Fiscal
- Comprobante de domicilio no mayor a 90 días (agua, telefonía fija, luz, gas o predial)
- Declaración Patrimonial (formato entregado por el área comercial)

Información Financiera

- Comprobante de ingresos de los últimos 6 meses
- Copia digital de estados de cuenta de cheques de los últimos 6 meses con movimientos
- Proyección de negocio a 3 años a partir de la fecha de solicitud.

2. INFORMACIÓN DEL AVAL

Si el Aval será una Persona Física, deberá entregar la siguiente documentación:

- **Carta de autorización** para consulta de buro de crédito
- **Declaración Patrimonial** (formato entregado por el área comercial)
- **Identificación oficial** vigente con fotografía
- **Cédula de CURP** de aval y cónyuge si aplica en su caso
- **RFC**
- **Acta de Matrimonio** si aplica en su caso
- **Comprobante de domicilio** no mayor a 60 días
- **Estado de cuenta de Cheques** de los ultimo 3 meses completos

Nota: En caso de que el aval sea persona moral es necesario completar la misma documentación legal y financiera que el solicitante, descrita en el apartado 1.